

27. melléklet a 11/2017. (VIII. 25.) MEKH rendelethez

Adatszolgáltatás címe	MEKH adatszolgáltatási szám	Adatszolgáltatási gyakoriság	Beküldési határidő
Törzsadatlap - távhőtermelő	T200 - v1	Havi	A tárgyhónapot követő hónap tizenötödik napja.
Társaság egészére vonatkozó auditált mérleg és eredménykimutatás	T201t - v2	Éves	A tárgyévet követő év május 31.
Tulajdon-megoszlás	T204 - v1	Féléves	A tárgyidőszakot (a cégbíróságon bejegyzett június 30-i és december 31-i állapotra vonatkozóan) követő hónap tizedik napja.
Munkaügyi adatok	T205 - v1	Éves	A tárgyévet követő év január 31.
Korlátozást okozó események, szolgáltatás színvonala termelőknél	T260 - v1	Éves	A tárgyévet követő év február 1.

Törzsadatlap - távhőtermelő

Az adatszolgáltatás	
MEKH azonosítószáma:	T200 - v1
gyakorisága:	Havi
jogcíme:	A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 4. § (3) bekezdése.
teljesítésének határideje:	A tárgyhónapot követő hónap tizenötödik napja.

Sorszám	Megnevezés	Adat
a	b	c
1	Engedélyes pontos, teljes neve (cégjegyzék szerint)	
2	Engedélyes rövid neve	
3	Működési Engedély megnevezése	
4	Működési Engedély (határozat) száma (szám/év)	
5	Adatszolgáltatási határozat száma (szám/év)	
6	Engedélyes adószáma	
7	Engedélyes cégjegyzékszám	
8	Engedélyes címe	
9	irányítószám	
10	település	
11	utca, hászám	
12	Engedélyes levelezési címe:	
13	irányítószám	
14	település	
15	utca, hászám	
16	Engedélyes központi telefonszáma	
17	Képviselőre jogosult	
18	családi neve	
19	utóneve	
20	beosztása	
21	titulusa	
22	hivatalos telefonszáma	
23	hivatalos faxszáma	
24	hivatalos e-mail címe	
25	Elsődleges kapcsolattartó	
26	neve	
27	beosztása	
28	hivatalos vezetékes telefonszáma	
29	hivatalos mobilszáma	
30	hivatalos faxszáma	
31	hivatalos e-mail címe	
32	Engedélyes honlapjának a címe	
33	Engedélyes számlázási címe:	
34	irányítószám	
35	település	
36	utca, hászám	

Sorszám	Megnevezés	Adat
a	b	c
37	Ha van Igazgatóság Elnöke	
38	családi neve	
39	utóneve	
40	beosztása	
41	titulusa	
42	cég pontos, teljes neve (ahova a postáját kéri)	
43	levelezési címe	
44	irányítószám	
45	település	
46	utca, hászám	

Sorszám	Megnevezés	Adat
a	b	c
47	Ha van Felügyelőbizottság Elnöke	
48	családi neve	
49	utóneve	
50	beosztása	
51	titulusa	
52	cég pontos, teljes neve (ahova a postáját kéri)	
53	levelezési címe	
54	irányítószám	
55	település	
56	utca, hászám	

Sorszám	Megnevezés	Adat
a	b	c
57	Amennyiben a társaságnak új neve van (beolvadás, vásárlás)	
58	Engedélyes előző pontos, teljes neve (cégjegyzék szerint)	
59	Engedélyes előző rövid neve	

Társaság egészére vonatkozó auditált mérleg és eredménykimutatás

Az adatszolgáltatás	
MEKH azonosítószáma:	T2011 - v2
gyakorisága:	Éves
jogcíme:	
A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 4. § (3) bekezdése.	
teljesítésének határideje:	
A tárgyévet követő év május 31.	

Tájékoztató
Kérjük, hogy az értékeket tizedesjegy nélkül, ezer forintban adják meg. Amennyiben az auditált mérleg és eredménykimutatásuk millió forintban készül, akkor három darab 0-val alakítsák ezer forintra.
Tájékoztatójuk, hogy az összköltség eljárással készített eredménykimutatást kötelező kitölteni. A forgalmiköltség eljárással készített eredménykimutatás kitöltése opcionális. (Egyszerűsített eredménykimutatás esetében is)

Fejléc	
Számolódo cella	
Számbeviteli mező	

MÉRLEG Eszközök (aktívák)	
A tétel megnevezése	Tárgyév
A. Befektetett eszközök	
I. Immateriális javak	
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	
3. Vagyoni értékű jogok	
4. Szellemi termékek	
5. Üzleti vagy cégérték	
6. Immateriális javakra adott előlegek	
7. Immateriális javak érték helyesbítése	
II. Tárgyi eszközök	
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	
4. Tenyészállatok	
5. Beruházások, felújítások	
6. Beruházásokra adott előlegek	
7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	
III. Befektetett pénzügyi eszközök	
1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	
2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	
3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés	
4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	
5. Egyéb tartós részesedés	
6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban	
7. Egyéb tartósan adott kölcsön	
8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	
9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	
10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	
B. Forgóeszközök	
I. Készletek	
1. Anyagok	
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	
3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok	
4. Késztermékek	
5. Áruk	
6. Készletekre adott előlegek	
II. Követelések	
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	
3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	
4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	
5. Váltókövetelések	
6. Egyéb követelések	
7. Követelések értékelési különbözete	
8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	
III. Értékpapírok	
1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban	
2. Jelentős tulajdoni részesedés	
3. Egyéb részesedés	
4. Saját részvények, saját üzletrészek	
5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	
6. Értékpapírok értékelési különbözete	
IV. Pénzeszközök	
1. Pénztár, csekkok	
2. Bankbetétek	
C. Aktív időbeli elhatárolások	
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	
3. Halasztott ráfordítások	
Eszközök összesen	

MÉRLEG Források (passzívák)	
A tétel megnevezése	Tárgyév
D. Saját tőke	
I. Jegyzett tőke	
Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	
III. Tőketartalék	
IV. Eredménytartalék	
V. Lekötött tartalék	
VI. Értékelési tartalék	
1. Érték helyesbítés értékelési tartaléka	
2. Valós értékelés értékelési tartaléka	
VII. Adózott eredmény	
E. Céltartalékok	
1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	
2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	
3. Egyéb céltartalék	

F. Kötelezettségek	
I. Hátrasorolt kötelezettségek	
1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	
2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	
3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	
4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	
2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények	
3. Tartozások kötvénykibocsátásból	
4. Beruházási és fejlesztési hitelek	
5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek	
6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	
7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben	
8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	
9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	
1. Rövid lejáratú kölcsönök	
ebből: az átváltoztatható és átváltozó kötvények	
2. Rövid lejáratú hitelek	
3. Vevőktől kapott előlegek	
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	
5. Váltótartozások	
6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	
7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben	
8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	
10. Kötelezettségek értékelési különbözete	
11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	
G. Passzív időbeli elhatárolások	
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	
3. Halasztott bevételek	
Szétválasztási különbözet	
Források összesen	

EREDMÉNYKIMUTATÁS összköltség eljárással	
A tétel megnevezése	Tárgyév
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	
02. Exportértékesítés nettó árbevétele	
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	
03. Saját termelésű készletek állományváltozása	
04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)	
III. Egyéb bevételek	
Ebből: visszaírt értékvesztés	
05. Anyagköltség	
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	
07. Egyéb szolgáltatások értéke	
08. Eladott áruk beszerzési értéke	
09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	
10. Bérköltség	
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	
12. Bérjárulékok	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	
VI. Értékcsökkenési leírás	
VII. Egyéb ráfordítások	
Ebből: értékvesztés	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+III-IV-V-VI-VII)	
13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	
Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	
Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	
Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	
Ebből: értékelési különbözet	
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	
18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	
Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	
Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	
Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
21. Részesedések, értékpapírok, tartosadott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése	
22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	
Ebből: értékelési különbözet	
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	
C. Adózás előtti eredmény (+A+B)	
X. Adófizetési kötelezettség	
D. Adózott eredmény (C-X)	

EREDMÉNYKIMUTATÁS forgalmi költség eljárással	
A tétel megnevezése	Tárgyév
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	
02. Exportértékesítés nettó árbevétele	
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	
03. Értékesítés elszámolt közvetlen önköltsége	
04. Eladott áruk beszerzési értéke	
05. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	
II. Értékesítés közvetlen költségei (03+04+05)	
III. Értékesítés bruttó eredménye (I-II)	
06. Értékesítési, forgalmazási költségek	
07. Igazgatási költségek	
08. Egyéb általános költségek	
IV. Értékesítés közvetett költségei (06+07+08)	

V. Egyéb bevételek	
Ebből: visszaírt értékesítés	
VI. Egyéb ráfordítások	
Ebből: értékesítés	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (+III-IV+V-VI)	
13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	
Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	
Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	
Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	
Ebből: értékelési különbözet	
VII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	
18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	
Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	
Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	
Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
21. Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékesítése	
22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	
Ebből: értékelési különbözet	
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VII-IX)	
C. Adózás előtti eredmény (+A+B)	
X. Adófizetési kötelezettség	
D. Adózott eredmény (+C-X)	

Egyszerűsített kimutatás	
MÉRLEG Eszközök (aktívák)	
A tétel megnevezése	Tárgyév
A. Befektetett eszközök	
I. Immateriális javak	
II. Tárgyi eszközök	
III. Befektetett pénzügyi eszközök	
B. Forgóeszközök	
I. Készletek	
II. Követelések	
III. Értékpapírok	
IV. Pénzeszközök	
C. Aktív időbeli elhatárolások	
Eszközök összesen	

MÉRLEG Források (passzívák)	
A tétel megnevezése	Tárgyév
D. Saját tőke	
I. Jegyzett tőke	
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	
III. Tőketartalék	
IV. Eredménytartalék	
V. Lékötött tartalék	
VI. Értékelési tartalék	
VII. Adózott eredmény	
E. Céltartalékok	
F. Kötelezettségek	
I. Hátrasorolt kötelezettségek	
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	
G. Passzív időbeli elhatárolások	
Források összesen	

EREDMÉNYKIMUTATÁS összköltség eljárással	
A tétel megnevezése	Tárgyév
I. Értékesítés nettó árbevétele	
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	
III. Egyéb bevételek	
IV. Anyagjellegű ráfordítások	
V. Személyi jellegű ráfordítások	
VI. Értékcsökkenési leírás	
VII. Egyéb ráfordítások	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	
B. Pénzügyi műveletek eredménye	
C. Adózás előtti eredmény	
X. Adófizetési kötelezettség	
D. Adózott eredmény	

EREDMÉNYKIMUTATÁS forgalmi költség eljárással	
A tétel megnevezése	Tárgyév
I. Értékesítés nettó árbevétele	
II. Értékesítés közvetlen költségei	
III. Értékesítés bruttó eredménye	
IV. Értékesítés közvetett költségei	
V. Egyéb bevételek	
VI. Egyéb ráfordítások	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	
VII. Pénzügyi műveletek bevételei	
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	
B. Pénzügyi műveletek eredménye	
C. Adózás előtti eredmény	
X. Adófizetési kötelezettség	
D. Adózott eredmény	

Tulajdon-megoszlás

Az adatszolgáltatás	
MEKH azonosítószáma:	T204 - v1
gyakorisága:	Féléves
jogcíme:	A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 4. § (3) bekezdése.
teljesítésének határideje:	Az adatokat évente kétszer (a cégbíróságon bejegyzett június 30-i és december 31-i állapotra vonatkozóan) a tárgyidőszakot követő hó 10-ig kell megadni.

Tulajdon-megoszlás

Sorszám	Tulajdonos		Jegyzett tőke	
	megnevezése	ország	értéke	aránya
1	Állami tulajdon			
2	Települési önkormányzati tulajdon			
3	Magyarországon bejegyzett, magyar többségi tulajdonban lévő			
4	egyéb			
5	Magyarországon bejegyzett, külföldi többségi tulajdonban lévő			
6	egyéb			
7	Külföldi befektetők összesen			
8	egyéb			
9	Az adatszolgáltatás vonatkozó időpontjában nem bejegyzett részvények			
10	Jegyzett tőke összesen			

Tulajdon-megoszlás

Az adatokat ezer Ft-ban kifejezve kell megadni!
Az űrlapon bővülő sorokon van lehetőség több tulajdonost felsorolni. Az űrlap alap esetben egy sort ajánl fel minden kategóriában. Amennyiben nincsen szükségük az adott sorra, legyenek szívesek a piros színű X ikonnal törölni a felesleges sorokat.
Minden esetben a szervezet első szintű tulajdonosát/tulajdonosait kell megadni az űrlapon.
4., 6. és 8. sorok: A megfelelő tulajdonosi csoportba tartozó, 5 %-nál kisebb részaránnyal rendelkező tulajdonosok együttesen.
A 3., 5. és 7. sorszámok alatti - az Adattárban igény szerint feljövő - sorokba a megfelelő tulajdonosi csoportba tartozó, 5 %-nál nagyobb részaránnyal rendelkező tulajdonosokat egyenként kell megadni. Minden esetben a szervezetek cégjegyzék szerinti rövid nevét írják be. Egyéb információ (pl. cím) feltüntetése nem szükséges.
Az 5. és 7. sorokban az Ország oszlopba a külföldi többségi tulajdonos, illetve a külföldi befektető anyaországának a nevét kell megadni.
A 10. sorba be kell írni az összes jegyzett tőke értékét, az arányokat ez alapján számolja ki a tábla. Kérjük, győződjenek meg róla, hogy a részösszegek összege megegyezik az összes jegyzett tőke értékével.

Munkaügyi adatok	
Az adatszolgáltatás	
MEKH azonosítószáma:	T205 - v1
gyakorisága:	Éves
jogcíme:	A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 4. § (3) bekezdése.
teljesítésének határideje:	A tárgyévet követő év január 31.

Munkaügyi adatok

Sorszám	Foglalkoztatottak száma, fő	tárgyév	
1	Éves átlagos statisztikai állományi létszám		fő
2	ebből: engedélyes tevékenységben alkalmazott		fő
3	Kiszervezett engedélyes tevékenységben alkalmazottak éves átlagos statisztikai állományi létszáma		fő
4	December 31-i létszám		fő

Kitöltési útmutató	
Az adatokat tizedes nélkül (a kerekítés általános szabályainak figyelembevételével, egész számban kell közölni. (Kerekítés 4-ig lefelé, 5-től felfelé történik!))	
1.) A szervezet alkalmazásában állók (teljes és nem teljes munkaidőben, de munkaszerződés szerint havi átlagban legalább 60 munkórában foglalkoztatottak) éves átlagos statisztikai állományi létszáma. Az átlagolást a tényleges létszám alapján kell elvégezni, vagyis minden személyt a munkaidő hosszától függetlenül, egy-egy egész főnek kell tekinteni.	
Az átlagos állományi létszám a munkavállalók (munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók, egyéni vállalkozók és nem fizetett segítők családtagjai) folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján számított mutató. Az átlagolást havonta kell elvégezni az adott hónap naptári napjainak figyelembevételével. A naponkénti állományi létszámok összegét, a munkarend szerinti pihenőnapokra és ünnepnapokra az azt megelőző munkanap létszámát figyelembe véve, el kell osztani a hónap napjainak számával. Az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani abban az esetben is, ha a gazdasági szervezet csak a hónap egy részében működött. Az éves átlagos állományi létszám a leírtak alapján már kiszámított havi átlagos létszámadatok egyszerű számtani átlaga, vagyis éves átlagszámítás esetén 12-vel kell elosztani a havi átlagos létszámadatok összegét. Természetesen az átlagolást abban az esetben is így kell elvégezni, ha az adatszolgáltató működése a vonatkozási időszaknak csak egy részére esett.	
2.) Ugyanaz, mint az 1.), azzal a különbséggel, hogy ebben a pontban csak az engedélyes tevékenység miatt alkalmazottakat kell szerepeltetni (jellemzően akkor tér el az 1) ponttól, ha több engedélyes tevékenységet is folytat a társaság). Csak azokat az alkalmazottakat kell itt figyelembe venni, akik kifejezetten az engedélyes tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátása miatt vannak a szervezetnél. Ebbe beletartozhatnak funkcionális munkakörök is, pl. számlázás vagy jogi képviselő, amennyiben az adott munkakör az engedélyes tevékenység miatt jött létre.	
3.) Az engedélyes tevékenységhez kapcsolódó, nem a tevékenységet végző jogi személy foglalkoztatásában álló alkalmazottak létszáma, 1.) szerinti számítással előállítva. A Hivatal feladatainak ellátásához az engedélyesek kötelesek információt beszerezni és szolgáltatni az integrált vállalkozáson belül a nem az engedélyes társaság által végzett támogató, illetve kiszervezett engedélyes tevékenységekről.	
4.) A szervezet december 31-i napra eső állományi létszáma	

Korlátozást okozó események, szolgáltatás színvonala termelőknél

Az adatszolgáltatás	
MEKH azonosítószáma:	T260 - v1
gyakorisága:	Éves
jogcíme:	A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 4. § (3) bekezdése.
teljesítésének határideje:	A tárgyévet követő év február 1.

Sorszám	Megnevezés	Adatok	Mértékegység
1	Hőfogyasztók korlátozását okozó események száma tárgyévben		db/év
2	-lakossági fogyasztókat érintő		db/év
3	-külön kezelt intézményeket érintő		db/év
4	-egyéb fogyasztókat érintő		db/év
5	Korlátozások időtartama		
6	-lakossági fogyasztókat érintő		óra/év
7	-külön kezelt intézményeket érintő		óra/év
8	-egyéb fogyasztókat érintő		óra/év
9	Korlátozások időtartama alatt elmaradt hőszolgáltatás (10+11+12)		GJ/év
10	-lakossági fogyasztókat érintő		GJ/év
11	-külön kezelt intézményeket érintő		GJ/év
12	-egyéb fogyasztókat érintő		GJ/év

Kitöltési útmutató	
Az űrlapot a távhőtermelési tevékenység alapján kell kitölteni, tehát azokat és csak azokat a korlátozást okozó eseményeket kell ebben az űrlapban számba venni, amelyek a távhőtermelési folyamat során történtek és/vagy a távhőtermelő tulajdonában lévő berendezéseket, eszközöket érintették.	
1-4.	
Minden olyan esemény, amely miatt a megszokottnál, lehetségesnél kevesebb hő kiadására volt képes a létesítmény. (Pl. tervezett vagy tervén felüli karbantartás, üzemzavar, szélsőséges időjárás miatti korlátozás, stb.) Egy esemény több fogyasztói kört is érinthet, így az összesen adat több lehet, mint az alábontás	
5-8.	
Az 1. pontban megadott korlátozást okozó események időtartama, aszerint, hogy egy-egy fogyasztói körnek összesen hány óra kiesést jelentettek a korlátozások a részükre történő hőszolgáltatásban.	
9-12.	
Az elmaradt hőszolgáltatás mennyisége összesen, melyet az 1. pontban megadott események miatt nem tudtak szolgáltatni. A fogyasztói körönkénti alábontás részösszegeinek ki kell adnia az elmaradt hőszolgáltatás összes mennyiségét.	